

平成29年度 評価者フォローアップ研修(専門コース)基本編  
**【 評価者のためのベーシックスキルの習得 】**  
 ～「論理的思考と伝達方法」の基礎を学ぶ～

(公財)東京都福祉保健財団 19階 多目的室2

## 《担当講師》

ヒューマンウェア・コンサルティング株式会社：横滝 公市 氏

## 《時間割》

時 間			科 目	備 考
10:00	5	分	○事前連絡	
10:05	5	分	○開講挨拶 公益財団法人 東京都福祉保健財団 福祉情報部長 田窪 和美	
10:10 ～	10	分	○オリエンテーション	
10:20 ～	100	分	○演習 チーム内「人材採用」 休 憩 ・個人ワーク、グループ内発表 ・フィードバック	
12:00	60	分	休 憩	
13:00 ～	60	分	○講義・演習 「言いたいことを明らかにする」	
14:00	10	分	休 憩	
14:10 ～	100	分	○演習 「目標を達成するための課題を 明らかにする」 ・個人ワーク、グループワーク ・発表	
15:50 ～ 16:00	10	分	○Day2のガイダンス 終了	

※ アンケートに御協力ください。(お帰りの際にアンケート回収ボックスへの提出をお願いします。)

平成29年度 評価者フォローアップ研修(専門コース)基本編  
**【 評価者のためのベーシックスキルの習得 】**  
 ～「論理的思考と伝達方法」の基礎を学ぶ～

(公財)東京都福祉保健財団 19階 多目的室2

## 《担当講師》

ヒューマンウェア・コンサルティング株式会社：横滝 公市 氏

## 《時間割》

時 間			科 目	備 考
10:00	10	分	○オリエンテーション	
～				
10:10	60	分	○講義・演習 「言いたいことを表現する」 ・個人ワーク ・講師コメント	
～				
11:10	10	分	休 憩	
11:20	40	分	○講義 「伝わるプレゼンテーション」	
～				
12:00	60	分	休 憩	
13:00	100	分	○グループ内演習 チーム内「人材採用」 ・グループ内発表 ・フィードバック	
～				
14:40	10	分	休 憩	
14:50	60	分	○全体演習 チーム外「人材採用」 ・発表 ・講師コメント	
～				
15:50	10	分	○本日の振り返り、総括	
～				
16:00			終了	

※ アンケートに御協力ください。(お帰りの際にアンケート回収ボックスへの提出をお願いします。)