

〔平成 29 年度〕  
児童自立支援施設

**サービス分析シート**  
**（6. サービス提供のプロセス）**  
**【自己評価用】**

**経営層合議用**

|              |       |      |   |   |
|--------------|-------|------|---|---|
| 作成日<br>(完成日) | 平成    | 年    | 月 | 日 |
| 施設・事業所名      |       |      |   |   |
| 作成関係者        | (役職名) | (氏名) |   |   |

| カテゴリー                 |
|-----------------------|
| 1.リーダーシップと意思決定        |
| 2.経営における社会的責任         |
| 3.利用者意向や地域・事業環境の把握と活用 |
| 4.計画の策定と着実な実行         |
| 5.職員と組織の能力向上          |
| 6.サービス提供のプロセス         |
| 7.情報の保護・共有            |
| 8.1～7に関する活動成果         |

網掛け部がサービス分析シートに該当します

■サービス分析シートを用いた自己評価を実施するにあたっての記入手順

- 1 評価項目に対する事業所の取り組み状況を確認するために、「標準項目」の実施状況をチェック☑します。  
「標準項目」にはどんな事象が該当するのか、「評価項目」の〔ねらい〕を確認のうえ「カテゴリー」及び「サブカテゴリー」の趣旨から外れないように合議します。  
また、各「標準項目」に該当するあなたの事業所における実践例を「私たちの実践例」欄に、その取り組みの記録等にあたるものを「その実践の記録等」欄にそれぞれ記入します。記録等と実践例が同じである場合、「その実践の記録等」欄は省略できます。
- 2 「標準項目」ができていると確認するための要件は、次の1、2、3をすべてを満たした場合です。
  - 1 事業者が当該事項を実施していること
  - 2 その実施が継続的（必要性を認識し、計画的）であること  
⇒「私たちの実践例」欄に記入する内容です。
  - 3 その根拠が示せること  
⇒「その実践の記録等」欄に記入する内容です。
- 3 標準項目について確認した後に、「良いと思う点」「改善する必要があると思う点」を記述します。
  - ・サブカテゴリー1～3及び5、6は、サブカテゴリーごとに記述します。
  - ・サブカテゴリー4「サービスの実施」は、評価項目ごとに記述します。⇒「良いと思う点」
  - ・力を入れて取り組んでいること ・工夫して取り組んでいること ・独自に取り組んでいること
  - ・自信を持って取り組んでいること ・利用者に知ってもらいたいこと など⇒「改善する必要がある点」
  - ・改善の必要があると認識していること ・改善計画中のこと
  - ・改善に取り組んでいること など

**カテゴリー6 サービス提供のプロセス****サブカテゴリー1 サービス情報の提供**

| <b>評価項目 6-1-1</b>                                                              |                                             |                          |         |          |
|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|--------------------------|---------|----------|
| <b>子どもや保護者等に対してサービスの情報を提供している</b>                                              |                                             |                          |         |          |
| [ねらい] ・サービスを選択するための情報が、利用者に届くように工夫して提供しているか<br>・パンフレットやホームページ等の存在のみを評価するものではない |                                             |                          |         |          |
|                                                                                | 標準項目                                        | チェック☐                    | 私たちの実践例 | その実践の記録等 |
| 1                                                                              | 子どもや保護者の特性を考慮し、提供する情報の表記や内容をわかりやすいものにしている   | <input type="checkbox"/> |         |          |
| 2                                                                              | 事業所の情報を、行政や関係機関等に提供している                     | <input type="checkbox"/> |         |          |
| 3                                                                              | 子どもや保護者の問い合わせや見学の要望があった場合には、個別の状況に応じて対応している | <input type="checkbox"/> |         |          |

**サブカテゴリー1 サービス情報の提供 について**

|               |                      |
|---------------|----------------------|
| <b>良いと思う点</b> | <b>改善する必要があると思う点</b> |
|               |                      |

※(良いと思う点) 力を入れて取り組んでいること、工夫して取り組んでいること、独自に取り組んでいること、自信を持って取り組んでいること、利用者に知ってもらいたいことなどを含めて、事業者の良いと思う点を記述します。

※(改善する必要があると思う点) 改善の必要があると認識していること、改善計画中のこと、改善に取り組んでいることなどを含めて、事業者の改善する必要があると思う点を記述します。

## サブカテゴリー2 サービスの開始・終了時の対応

| 評価項目 6-2-1                                                                            |                                                |                          |         |          |
|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------|---------|----------|
| サービスの開始にあたり子どもや保護者に説明し、理解を得ている                                                        |                                                |                          |         |          |
| [ねらい] ・サービス開始時に、子どもや保護者の状況に応じたサービス内容の説明をしているか<br>・十分な説明をしたうえで、子どもや保護者の意向を確認し、納得を得ているか |                                                |                          |         |          |
|                                                                                       | 標準項目                                           | チェック☐                    | 私たちの実践例 | その実践の記録等 |
| 1                                                                                     | サービスの開始にあたり、基本的ルール、重要な事項等を子どもや保護者の状況に応じて説明している | <input type="checkbox"/> |         |          |
| 2                                                                                     | サービス内容について、子どもや保護者の理解を得るようにしている                | <input type="checkbox"/> |         |          |
| 3                                                                                     | サービスに関する説明の際に、子どもや保護者の意向を確認し、記録化している           | <input type="checkbox"/> |         |          |

  

| 評価項目 6-2-2                                                                               |                                               |                          |         |          |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------|---------|----------|
| サービスの開始及び終了の際に、環境変化に対応できるよう支援を行っている                                                      |                                               |                          |         |          |
| [ねらい] ・サービス開始時の環境変化による影響を緩和する取り組みをしているか<br>・子どもがサービスを終了する場合、子どもや保護者の不安を軽減するための取り組みをしているか |                                               |                          |         |          |
|                                                                                          | 標準項目                                          | チェック☐                    | 私たちの実践例 | その実践の記録等 |
| 1                                                                                        | サービス開始時に、子どもの支援に必要な個別事情や要望を決められた書式に記録し、把握している | <input type="checkbox"/> |         |          |
| 2                                                                                        | 利用開始直後には、子どもの不安やストレスが軽減されるように支援を行っている         | <input type="checkbox"/> |         |          |
| 3                                                                                        | サービス利用前の生活をふまえた支援を行っている                       | <input type="checkbox"/> |         |          |
| 4                                                                                        | サービスの終了時には、子どもや保護者の不安を軽減し、支援の継続性に配慮した支援を行っている | <input type="checkbox"/> |         |          |

## サブカテゴリー2 サービスの開始・終了時の対応 について

|                                                       |                                                              |
|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| <b>良いと思う点</b><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br> | <b>改善する必要があると思う点</b><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br> |
|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|

※(良いと思う点) 力を入れて取り組んでいること、工夫して取り組んでいること、独自に取り組んでいること、自信を持って取り組んでいること、利用者に知ってもらいたいことなどを含めて、事業者の良いと思う点を記述します。

※(改善する必要があると思う点) 改善の必要があると認識していること、改善計画中のこと、改善に取り組んでいることなどを含めて、事業者の改善する必要があると思う点を記述します。

### サブカテゴリー 3 個別状況に応じた計画策定・記録

| <b>評価項目 6-3-1</b><br><b>定められた手順に従ってアセスメントを行い、子どもの課題を個別のサービス場面ごとに明示している</b><br>[ねらい] ・支援をするうえで必要な子ども個人の情報をどのように把握しているか<br>・子どもの状況に応じたアセスメントの手順や改訂基準が確立しているか |                          |         |          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------|----------|
| 標準項目                                                                                                                                                       | チェック☐                    | 私たちの実践例 | その実践の記録等 |
| 1 子どもの心身状況や生活状況等を、組織が定めた統一した様式によって記録し把握している                                                                                                                | <input type="checkbox"/> |         |          |
| 2 子ども一人ひとりのニーズや課題を明示する手続きを定め、記録している                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> |         |          |
| 3 アセスメントの定期的見直しの時期と手順を定めている                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> |         |          |
| <b>評価項目 6-3-2</b><br><b>子どもや保護者の希望と関係者の意見を取り入れた自立支援計画を作成している</b><br>[ねらい] ・子どもや保護者の希望をどのように取り入れ、計画を作成しているか<br>・個人の状況に応じた計画となるよう作成し、見直しをしているか               |                          |         |          |
| 標準項目                                                                                                                                                       | チェック☐                    | 私たちの実践例 | その実践の記録等 |
| 1 計画は、子どもや保護者の希望を尊重して作成、見直しをしている                                                                                                                           | <input type="checkbox"/> |         |          |
| 2 計画を子どもにわかりやすく説明し、同意を得るようにしている                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> |         |          |
| 3 計画は、見直しの時期・手順等の基準を定め、必要に応じて見直ししている                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> |         |          |
| 4 計画を緊急に変更する場合のしくみを整備している                                                                                                                                  | <input type="checkbox"/> |         |          |
| <b>評価項目 6-3-3</b><br><b>子どもに関する記録が行われ、管理体制を確立している</b><br>[ねらい] ・職員が、子どもの状況の変化等をどのように記録しているか<br>・具体的な支援の内容や子どもの変化等が適切に記録されているか                              |                          |         |          |
| 標準項目                                                                                                                                                       | チェック☐                    | 私たちの実践例 | その実践の記録等 |
| 1 子ども一人ひとりに関する必要な情報を記載するしくみがある                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> |         |          |
| 2 計画に沿った具体的な支援内容と、その結果子どもの状態がどのように推移したのかについて具体的に記録している                                                                                                     | <input type="checkbox"/> |         |          |
| <b>評価項目 6-3-4</b><br><b>子どもの状況等に関する情報を職員間で共有化している</b><br>[ねらい] ・子どもに関わる情報を職員間でどのように共有化しているか<br>・日々の子どもの変化等をどのような方策で共有化しているか                                |                          |         |          |
| 標準項目                                                                                                                                                       | チェック☐                    | 私たちの実践例 | その実践の記録等 |
| 1 計画の内容や個人の記録を、支援を担当する職員すべてが共有し、活用している                                                                                                                     | <input type="checkbox"/> |         |          |
| 2 申し送り・引継ぎ等により、子どもに変化があった場合の情報を職員間で共有化している                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> |         |          |

### サブカテゴリー3 個別状況に応じた計画策定・記録 について

|                                       |                                              |
|---------------------------------------|----------------------------------------------|
| <b>良いと思う点</b><br><br><br><br><br><br> | <b>改善する必要があると思う点</b><br><br><br><br><br><br> |
|---------------------------------------|----------------------------------------------|

※(良いと思う点) 力を入れて取り組んでいること、工夫して取り組んでいること、独自に取り組んでいること、自信を持って取り組んでいること、利用者に知ってもらいたいことなどを含めて、事業者の良いと思う点を記述します。

※(改善する必要があると思う点) 改善の必要があると認識していること、改善計画中のこと、改善に取り組んでいることなどを含めて、事業者の改善する必要があると思う点を記述します。

## サブカテゴリー4 サービスの実施

| <b>評価項目 6-4-1</b><br><b>個別の自立支援計画に基づいて、自立した生活が営めるよう支援を行っている</b><br>[ねらい] ・サブカテゴリー3で策定した計画の記載内容が、どのように実践されているか<br>・子どもとの十分な意思疎通を基に、自立に向けた支援をしているか |                          |         |          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------|----------|
| 標準項目                                                                                                                                             | チェック☐                    | 私たちの実践例 | その実践の記録等 |
| 1 個別の自立支援計画に基づいて支援を行っている                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> |         |          |
| 2 子どもの自己肯定感を高め、職員との信頼関係を築くために、子ども一人ひとりに合った方法で、受容的・支持的な関わりをしている                                                                                   | <input type="checkbox"/> |         |          |
| 3 子ども一人ひとりの自立に向けて、関係機関と連携をとって、支援を行っている                                                                                                           | <input type="checkbox"/> |         |          |
| 4 子ども一人ひとりの状況や意向に応じた退所後の支援を行っている                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> |         |          |

### 評価項目 6-4-1 について

|                                   |                                          |
|-----------------------------------|------------------------------------------|
| <b>良いと思う点</b><br><br><br><br><br> | <b>改善する必要があると思う点</b><br><br><br><br><br> |
|-----------------------------------|------------------------------------------|

※(良いと思う点) 力を入れて取り組んでいること、工夫して取り組んでいること、独自に取り組んでいること、自信を持って取り組んでいること、利用者に知ってもらいたいことなどを含めて、事業者の良いと思う点を記述します。

※(改善する必要があると思う点) 改善の必要があると認識していること、改善計画中のこと、改善に取り組んでいることなどを含めて、事業者の改善する必要があると思う点を記述します。

| <b>評価項目 6-4-2</b><br><b>子どもの自立に向けて、さまざまな日常生活上の支援を行っている</b><br>[ねらい] ・家事や金銭管理等、日常生活上必要な力の習得のためにどのような支援をしているか<br>・子どもが地域と交流する機会についてどのように検討し、実施しているか |                          |         |          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------|----------|
| 標準項目                                                                                                                                              | チェック☐                    | 私たちの実践例 | その実践の記録等 |
| 1 子どものコミュニケーション力(人間関係構築力)が向上するよう支援を行っている                                                                                                          | <input type="checkbox"/> |         |          |
| 2 基本的な生活習慣及び生活知識・技術(家事、社会生活上のルール等)を身につけられるよう支援を行っている                                                                                              | <input type="checkbox"/> |         |          |
| 3 行事やスポーツ・文化活動を通じて、子どもの心身を育成し、達成感、協調性、責任感、忍耐力等を養えるよう支援を行っている                                                                                      | <input type="checkbox"/> |         |          |
| 4 子どもの状況に応じて、経済観念を身につけられるよう、金銭の管理や使い方について支援を行っている                                                                                                 | <input type="checkbox"/> |         |          |
| 5 子どもが地域と交流できる機会を大切にしている                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> |         |          |

### 評価項目 6-4-2 について

|                                   |                                          |
|-----------------------------------|------------------------------------------|
| <b>良いと思う点</b><br><br><br><br><br> | <b>改善する必要があると思う点</b><br><br><br><br><br> |
|-----------------------------------|------------------------------------------|

※(良いと思う点) 力を入れて取り組んでいること、工夫して取り組んでいること、独自に取り組んでいること、自信を持って取り組んでいること、利用者に知ってもらいたいことなどを含めて、事業者の良いと思う点を記述します。

※(改善する必要があると思う点) 改善の必要があると認識していること、改善計画中のこと、改善に取り組んでいることなどを含めて、事業者の改善する必要があると思う点を記述します。

**評価項目 6-4-3****子ども一人ひとりに応じた学力向上・進路決定のための取り組みを行っている**

[ねらい] ・子どもの学力や学習意欲の向上、将来の進路の選択等に関する支援の確認  
 ・社会体験等、進路の展望を広げるための取り組みをしているか

|   | 標準項目                                  | チェック☐                    | 私たちの実践例 | その実践の記録等 |
|---|---------------------------------------|--------------------------|---------|----------|
| 1 | 基礎学力の向上・学習習慣獲得のために、学校と連携をとって、支援を行っている | <input type="checkbox"/> |         |          |
| 2 | 社会性や職業観を身につけられるよう、作業活動、職場見学等の支援を行っている | <input type="checkbox"/> |         |          |
| 3 | 進路は、子どもの意向や適性に応じて選択・決定できるよう支援を行っている   | <input type="checkbox"/> |         |          |
| 4 | 個別に必要な時期に、自立に向けての社会体験を行っている           | <input type="checkbox"/> |         |          |

**評価項目 6-4-3 について**

|               |                      |
|---------------|----------------------|
| <b>良いと思う点</b> | <b>改善する必要があると思う点</b> |
|               |                      |

※(良いと思う点) 力を入れて取り組んでいること、工夫して取り組んでいること、独自に取り組んでいること、自信を持って取り組んでいること、利用者に知ってもらいたいことなどを含めて、事業者の良いと思う点を記述します。

※(改善する必要があると思う点) 改善の必要があると認識していること、改善計画中のこと、改善に取り組んでいることなどを含めて、事業者の改善する必要があると思う点を記述します。

**評価項目 6-4-4****子どもが楽しく安心して食事ができるようにしている**

[ねらい] ・食事の時間が、子どもにとって安心できる時間となるよう配慮されているか  
 ・食事を楽しむ工夫や食に関心を持てるような取り組みをしているか

|   | 標準項目                             | チェック☐                    | 私たちの実践例 | その実践の記録等 |
|---|----------------------------------|--------------------------|---------|----------|
| 1 | 食事の献立は、子どもの状況や嗜好に応じて工夫している       | <input type="checkbox"/> |         |          |
| 2 | 食物アレルギーや疾患等については、医師の指示に従い、対応している | <input type="checkbox"/> |         |          |
| 3 | 楽しい食事となるような環境を整えている              | <input type="checkbox"/> |         |          |
| 4 | 食についての関心を深めるための取り組みを行っている        | <input type="checkbox"/> |         |          |

**評価項目 6-4-4 について**

|               |                      |
|---------------|----------------------|
| <b>良いと思う点</b> | <b>改善する必要があると思う点</b> |
|               |                      |

※(良いと思う点) 力を入れて取り組んでいること、工夫して取り組んでいること、独自に取り組んでいること、自信を持って取り組んでいること、利用者に知ってもらいたいことなどを含めて、事業者の良いと思う点を記述します。

※(改善する必要があると思う点) 改善の必要があると認識していること、改善計画中のこと、改善に取り組んでいることなどを含めて、事業者の改善する必要があると思う点を記述します。

### 評価項目 6-4-5

#### 子どもの健康を維持するための支援を行っている

- [ねらい] ・子どもの健康状態を把握し、健康維持に取り組んでいるか  
・子ども自身が健康管理できるよう、健康に関する意識や興味をもてるような工夫をしているか

|   | 標準項目                                         | チェック☐                    | 私たちの実践例 | その実践の記録等 |
|---|----------------------------------------------|--------------------------|---------|----------|
| 1 | 入所もない子どもの健康状態(口腔ケア、視力等)に配慮し、健康維持のための支援を行っている | <input type="checkbox"/> |         |          |
| 2 | 日頃から医療機関と連携を図り、健康管理に活かしている                   | <input type="checkbox"/> |         |          |
| 3 | 子どもの服薬管理は誤りがないようチェック体制の強化などのしくみを整えている        | <input type="checkbox"/> |         |          |
| 4 | 子どもの体調に変化があったときには、速やかに対応できる体制を整えている          | <input type="checkbox"/> |         |          |
| 5 | 健康について子どもに理解を促す取り組みを行っている                    | <input type="checkbox"/> |         |          |

### 評価項目 6-4-5 について

|        |               |
|--------|---------------|
| 良いと思う点 | 改善する必要があると思う点 |
|        |               |

※(良いと思う点) 力を入れて取り組んでいること、工夫して取り組んでいること、独自に取り組んでいること、自信を持って取り組んでいること、利用者に知ってもらいたいことなどを含めて、事業者の良いと思う点を記述します。

※(改善する必要があると思う点) 改善の必要があると認識していること、改善計画中のこと、改善に取り組んでいることなどを含めて、事業者の改善する必要があると思う点を記述します。

### 評価項目 6-4-6

#### 子どもの精神面でのケアについてさまざまな取り組みを行っている

- [ねらい] ・入所の要因となった事項を含む精神的な課題をどのように把握し、対応しているか  
・発達の過程で生じる葛藤などに個別のかかわりを行っているか

|   | 標準項目                                               | チェック☐                    | 私たちの実践例 | その実践の記録等 |
|---|----------------------------------------------------|--------------------------|---------|----------|
| 1 | 子どもが悩みや不安を相談できるように工夫している                           | <input type="checkbox"/> |         |          |
| 2 | 子どもの抱える問題に応じて、心理的ケアが必要な場合は、関係職員・機関と連携をとって、支援を行っている | <input type="checkbox"/> |         |          |
| 3 | 性についての正しい知識と理解が得られるよう、子どもの状況に応じた説明を行っている           | <input type="checkbox"/> |         |          |
| 4 | 子どもが自分の課題に向き合えるよう、個別の状況に応じた支援を行っている                | <input type="checkbox"/> |         |          |
| 5 | 施設での生活における子どもの行動上の問題について、関係のある子どもも含めて対応している        | <input type="checkbox"/> |         |          |

### 評価項目 6-4-6 について

|        |               |
|--------|---------------|
| 良いと思う点 | 改善する必要があると思う点 |
|        |               |

※(良いと思う点) 力を入れて取り組んでいること、工夫して取り組んでいること、独自に取り組んでいること、自信を持って取り組んでいること、利用者に知ってもらいたいことなどを含めて、事業者の良いと思う点を記述します。

※(改善する必要があると思う点) 改善の必要があると認識していること、改善計画中のこと、改善に取り組んでいることなどを含めて、事業者の改善する必要があると思う点を記述します。

**評価項目 6-4-7**

**子どもの自主性を尊重し、施設での生活が快適になるよう支援を行っている**

[ねらい] ・日常生活を快適なものにするための支援が、子どもの意向を尊重して行われているか  
・子どもの意向が健全育成という観点と相反する場合、どのような工夫がされているか

|   | 標準項目                                                     | チェック☐                    | 私たちの実践例 | その実践の記録等 |
|---|----------------------------------------------------------|--------------------------|---------|----------|
| 1 | 居室や共用スペース等は、子どもの状況に応じて、安心し落ちついて過ごせるよう、安全性や快適性に配慮したとなっている | <input type="checkbox"/> |         |          |
| 2 | 日常生活の過ごし方は、子どもの状況・年齢等に応じて工夫している                          | <input type="checkbox"/> |         |          |
| 3 | 行事やイベントの準備は子どもも参加して行っている                                 | <input type="checkbox"/> |         |          |
| 4 | 日常生活において、子どもが自主性を発揮できるよう支援を行っている                         | <input type="checkbox"/> |         |          |

**評価項目 6-4-7 について**

|               |                      |
|---------------|----------------------|
| <b>良いと思う点</b> | <b>改善する必要があると思う点</b> |
|               |                      |

※(良いと思う点) 力を入れて取り組んでいること、工夫して取り組んでいること、独自に取り組んでいること、自信を持って取り組んでいること、利用者に知ってもらいたいことなどを含めて、事業者の良いと思う点を記述します。

※(改善する必要があると思う点) 改善の必要があると認識していること、改善計画中のこと、改善に取り組んでいることなどを含めて、事業者の改善する必要があると思う点を記述します。

**評価項目 6-4-8**

**家族等との関係構築に向けた取り組みを行っている**

[ねらい] ・子どもと家族等、施設と家族等の関係をどのように構築しているか  
・子どもが家庭復帰していくための環境作り等の取り組みを、適切に実施しているか

|   | 標準項目                                               | チェック☐                    | 私たちの実践例 | その実践の記録等 |
|---|----------------------------------------------------|--------------------------|---------|----------|
| 1 | 子どもや保護者等の状況、意向・希望を把握し、家庭関係の調整を行っている                | <input type="checkbox"/> |         |          |
| 2 | 保護者等との面会、外出、外泊等は、状況を把握したうえで、子どもの安全に注意しながら行っている     | <input type="checkbox"/> |         |          |
| 3 | 家族との再統合に向け、子どもや保護者等の意向をふまえて、児童相談所等と連携をとって、支援を行っている | <input type="checkbox"/> |         |          |
| 4 | 入所中の子どもの家族等に対し、退所後の生活を想定したさまざまな支援を行っている            | <input type="checkbox"/> |         |          |

**評価項目 6-4-8 について**

|               |                      |
|---------------|----------------------|
| <b>良いと思う点</b> | <b>改善する必要があると思う点</b> |
|               |                      |

※(良いと思う点) 力を入れて取り組んでいること、工夫して取り組んでいること、独自に取り組んでいること、自信を持って取り組んでいること、利用者に知ってもらいたいことなどを含めて、事業者の良いと思う点を記述します。

※(改善する必要があると思う点) 改善の必要があると認識していること、改善計画中のこと、改善に取り組んでいることなどを含めて、事業者の改善する必要があると思う点を記述します。

## サブカテゴリー5 プライバシーの保護等個人の尊厳の尊重

## 評価項目 6-5-1

## 子どものプライバシー保護を徹底している

- [ねらい] ・日常の中で、どのように子どものプライバシーの保護をしているのか  
 ・組織としての規定やしきみに則って行動しており、属人的な対応になっていないか

|   | 標準項目                                                       | チェック☐                    | 私たちの実践例 | その実践の記録等 |
|---|------------------------------------------------------------|--------------------------|---------|----------|
| 1 | 子どもに関する情報(事項)を外部とやりとりする必要がある場合には、子どもや保護者の同意を得るようにしている      | <input type="checkbox"/> |         |          |
| 2 | 個人の所有物や郵便物の扱い、居室への職員の出入り等、日常の支援の中で、子どものプライバシーに配慮した支援を行っている | <input type="checkbox"/> |         |          |
| 3 | 子どもの羞恥心に配慮した支援を行っている                                       | <input type="checkbox"/> |         |          |

## 評価項目 6-5-2

## サービスの実施にあたり、子どもの権利を守り、個人の意思を尊重している

- [ねらい] ・日常の中で、子どもの権利を擁護し、不適切な対応を排除しているか  
 ・子どもの価値観等をふまえ、その人らしい生活を尊重しているか

|   | 標準項目                                                                 | チェック☐                    | 私たちの実践例 | その実践の記録等 |
|---|----------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------|----------|
| 1 | 「子どもの権利ノート」などにより、子どもの基本的人権について、日常生活の中でわかりやすく説明している                   | <input type="checkbox"/> |         |          |
| 2 | 子ども一人ひとりの価値観や生活習慣をふまえた支援を行っている                                       | <input type="checkbox"/> |         |          |
| 3 | 子どもの気持ちを傷つけるような職員の言動、虐待が行われることのないよう、職員が相互に日常の言動を振り返り、組織的に防止対策を徹底している | <input type="checkbox"/> |         |          |
| 4 | 施設内の子ども間の暴力、いじめ等が行われることがないよう組織的に予防・再発防止策を徹底している                      | <input type="checkbox"/> |         |          |
| 5 | 虐待被害にあった子どもについては、関係機関と連携しながら対応する体制を整えている                             | <input type="checkbox"/> |         |          |
| 6 | 子どもの安全の確保等のため、行動に一定の制限を行う必要がある場合は、組織的・計画的に実施し、定期的な検証を行っている           | <input type="checkbox"/> |         |          |

## サブカテゴリー5 プライバシーの保護等個人の尊厳の尊重 について

|                                          |               |
|------------------------------------------|---------------|
| 良いと思う点                                   | 改善する必要があると思う点 |
| <br><br><br><br><br><br><br><br><br><br> |               |

※(良いと思う点) 力を入れて取り組んでいること、工夫して取り組んでいること、独自に取り組んでいること、自信を持って取り組んでいること、利用者に知ってもらいたいことなどを含めて、事業者の良いと思う点を記述します。

※(改善する必要があると思う点) 改善の必要があると認識していること、改善計画中のこと、改善に取り組んでいることなどを含めて、事業者の改善する必要があると思う点を記述します。

[ねらい] ・業務の一定水準を確保するため、手引書等を整備し、実施しているか  
・業務の標準化は、対人援助の単純化や画一化をめざすものではない

| 標準項目 |                                                      | チェック☐                    | 私たちの実践例 | その実践の記録等 |
|------|------------------------------------------------------|--------------------------|---------|----------|
| 1    | 手引書(基準書、手順書、マニュアル)等で、事業所が提供しているサービスの基本事項や手順等を明確にしている | <input type="checkbox"/> |         |          |
| 2    | 提供しているサービスが定められた基本事項や手順等に沿っているかどうかを定期的に点検・見直しをしている   | <input type="checkbox"/> |         |          |
| 3    | 職員は、わからないことが起きた際や業務点検の手段として、日常的に手引書等を活用している          | <input type="checkbox"/> |         |          |

[ねらい] ・業務の標準レベルを見直す仕組みを確立しているか  
・よりよいサービスをめざし、どのようなタイミングで見直しているか

| 標準項目 |                                                             | チェック☐                    | 私たちの実践例 | その実践の記録等 |
|------|-------------------------------------------------------------|--------------------------|---------|----------|
| 1    | 提供しているサービスの基本事項や手順等は改変の時期や見直しの基準が定められている                    | <input type="checkbox"/> |         |          |
| 2    | 提供しているサービスの基本事項や手順等の見直しにあたり、職員や子ども・保護者等からの意見や提案を反映するようにしている | <input type="checkbox"/> |         |          |
| 3    | 職員一人ひとりが工夫・改善したサービス事例などをもとに、基本事項や手順等の改善に取り組んでいる             | <input type="checkbox"/> |         |          |

〔ねらい〕・職員全体が、一定のサービス水準を確保する取り組みをしているか  
・業務の標準化を図るためのOJT等多様な手段を評価する

| 標準項目 |                                                 | チェック☐                    | 私たちの実践例 | その実践の記録等 |
|------|-------------------------------------------------|--------------------------|---------|----------|
| 1    | 打ち合わせや会議等の機会を通じて、サービスの基本事項や手順等が職員全体に行き渡るようにしている | <input type="checkbox"/> |         |          |
| 2    | 職員が一定レベルの知識や技術を学べるような機会を提供している                  | <input type="checkbox"/> |         |          |
| 3    | 職員全員が、子どもの安全性に配慮した支援ができるようにしている                 | <input type="checkbox"/> |         |          |
| 4    | 職員一人ひとりのサービス提供の方法について、指導者が助言・指導している             | <input type="checkbox"/> |         |          |
| 5    | 職員は、わからないことが起きた際に、指導者や先輩等に相談し、助言を受けている          | <input type="checkbox"/> |         |          |

## サブカテゴリー6 事業所業務の標準化 について

| 良いと思う点 | 改善する必要があると思う点 |
|--------|---------------|
|        |               |

※(良いと思う点) 力を入れて取り組んでいること、工夫して取り組んでいること、独自に取り組んでいること、自信を持って取り組んでいること、利用者に知ってもらいたいことなどを含めて、事業者の良いと思う点を記述します。

※(改善する必要があると思う点) 改善の必要があると認識していること、改善計画中的こと、改善に取り組んでいることなどを含めて、事業者の改善する必要があると思う点を記述します。