

〔令和2年度〕

福祉型障害児入所施設（旧ろうあ児施設）

評価結果根拠シート（評価機関作成用）
6. サービス項目分析版

| | | | |
|---------|---|---|---|
| 令和 | 年 | 月 | 日 |
| 施設・事業所名 | | | |
| 評価機関名 | | | |
| 評価者名 | | | |

| |
|------------------------------|
| カテゴリー |
| 1.リーダーシップと意思決定 |
| 2.事業所を取り巻く環境の把握・活用及び計画の策定と実行 |
| 3.経営における社会的責任 |
| 4.リスクマネジメント |
| 5.職員と組織の能力向上 |
| 6.サービス提供のプロセス |
| 7.事業所の重要課題に対する組織的な活動 |

網掛け部がサービス分析シートに該当します

- この評価結果根拠シートは、評価機関が作成した評価結果の根拠を示したシートです。このシートは、本来事業者が自己評価に使用する「経営層合議用自己評価シート」を活用して作成しています。そのため、調査票の中で使用している文言は、事業者自己評価用として設定しておりますので、「私たちの実践例」の文言は「確認した実践例」と読み替えたうえ、内容をご確認ください。

カテゴリ-6 サービス提供のプロセス

サブカテゴリ-1 サービス情報の提供

評価項目 6-1-1

子どもや保護者等に対してサービスの情報を提供している

- [ねらい] ・サービス状況に関する情報を、閲覧する利用者の特性に配慮して提供しているか
 ・パンフレットやホームページ等の存在のみを評価するものではない

| | 標準項目 | チェック☐ | 私たちの実践例 | その実践の記録等 |
|---|---|--------------------------|---------|----------|
| 1 | 子どもや保護者が入手できる媒体で、事業所の情報を提供している | <input type="checkbox"/> | | |
| 2 | 子どもや保護者の特性を考慮し、提供する情報の表記や内容をわかりやすいものになっている | <input type="checkbox"/> | | |
| 3 | 事業所の情報を、行政や関係機関等に提供している | <input type="checkbox"/> | | |
| 4 | 子どもや保護者の問い合わせや見学の要望があった場合には、個別の状況に応じて対応している | <input type="checkbox"/> | | |

サブカテゴリ-1 サービス情報の提供 について

| 良いと思う点 | 改善する必要があると思う点 |
|--------|---------------|
| | |

※(良いと思う点) 力を入れて取り組んでいること、工夫して取り組んでいること、独自に取り組んでいること、自信を持って取り組んでいること、利用者に知ってもらいたいことなどを含めて、事業者の良いと思う点を記述します。

※(改善する必要があると思う点) 改善の必要があると認識していること、改善計画中のこと、改善に取り組んでいることなどを含めて、事業者の改善する必要があると思う点を記述します。

サブカテゴリー2 サービスの開始・終了時の対応

評価項目 6-2-1

サービスの開始にあたり子どもや保護者に説明し、同意を得ている

- [ねらい] ・サービス開始時に行うサービス内容等の説明を利用者の状況に応じて実施しているか
 ・十分な説明をしたうえで、利用者等の意向を確認し、納得を得ているか

| | 標準項目 | チェック☐ | 私たちの実践例 | その実践の記録等 |
|---|---|--------------------------|---------|----------|
| 1 | サービスの開始にあたり、基本的ルール、重要事項等を子どもや保護者の状況に応じて説明している | <input type="checkbox"/> | | |
| 2 | サービス内容や利用者負担金等について、子どもや保護者の同意を得るようにしている | <input type="checkbox"/> | | |
| 3 | サービスに関する説明の際に、子どもや保護者の意向を確認し、記録化している | <input type="checkbox"/> | | |

評価項目 6-2-2

サービスの開始及び終了の際に、環境変化に対応できるよう支援を行っている

- [ねらい] ・サービス開始時の環境変化による影響を緩和する取り組みをしているか
 ・利用者がサービスを終了する場合、利用者の不安を軽減するための取り組みをしているか

| | 標準項目 | チェック☐ | 私たちの実践例 | その実践の記録等 |
|---|---|--------------------------|---------|----------|
| 1 | サービス開始時に、子どもの支援に必要な個別事情や要望を決められた書式に記録し、把握している | <input type="checkbox"/> | | |
| 2 | 利用開始直後には、子どもの不安やストレスが軽減されるように支援を行っている | <input type="checkbox"/> | | |
| 3 | サービス利用前の生活をふまえた支援を行っている | <input type="checkbox"/> | | |
| 4 | サービスの終了時には、子どもや保護者の不安を軽減し、支援の継続性に配慮した支援を行っている | <input type="checkbox"/> | | |

サブカテゴリー2 サービスの開始・終了時の対応 について

| | |
|----------------------|-----------------------------|
| <p>良いと思う点</p> | <p>改善する必要があると思う点</p> |
|----------------------|-----------------------------|

※(良いと思う点) 力を入れて取り組んでいること、工夫して取り組んでいること、独自に取り組んでいること、自信を持って取り組んでいること、利用者に知ってもらいたいことなどを含めて、事業者の良いと思う点を記述します。

※(改善する必要があると思う点) 改善の必要があると認識していること、改善計画中のこと、改善に取り組んでいることなどを含めて、事業者の改善する必要があると思う点を記述します。

サブカテゴリー3 個別状況に応じた計画策定・記録

評価項目 6-3-1

定められた手順に従ってアセスメントを行い、子どもの課題を個別のサービス場面ごとに明示している

- [ねらい] ・支援をするうえで必要な子ども一人ひとりの情報をどのように把握しているか
 ・子どもの状況に応じたアセスメントの手順や改訂基準が確立しているか

| | 標準項目 | チェック☐ | 私たちの実践例 | その実践の記録等 |
|---|--|--------------------------|---------|----------|
| 1 | 子どもの心身状況や生活状況等を、組織が定めた統一した様式によって記録し、把握している | <input type="checkbox"/> | | |
| 2 | 子ども一人ひとりのニーズや課題を明示する手続きを定め、記録している | <input type="checkbox"/> | | |
| 3 | アセスメントの定期的見直しの時期と手順を定めている | <input type="checkbox"/> | | |

評価項目 6-3-2

子どもや保護者の希望と関係者の意見を取り入れた個別の支援計画を作成している

- [ねらい] ・子どもや保護者の希望をどのように尊重し、計画を作成しているか
 ・個人の状況に応じた計画となるよう作成し、見直しをしているか

| | 標準項目 | チェック☐ | 私たちの実践例 | その実践の記録等 |
|---|--|--------------------------|---------|----------|
| 1 | 計画は、子どもや保護者の希望を尊重して作成、見直しをしている | <input type="checkbox"/> | | |
| 2 | 計画を子どもや保護者にわかりやすく説明し、同意を得ている | <input type="checkbox"/> | | |
| 3 | 計画は、見直しの時期・手順等の基準を定めたうえで、必要に応じて見直ししている | <input type="checkbox"/> | | |
| 4 | 計画を緊急に変更する場合のしくみを整備している | <input type="checkbox"/> | | |

評価項目 6-3-3

子どもに関する記録が行われ、管理体制を確立している

- [ねらい] ・職員が、子どもの状況の変化等をどのように記録しているか
 ・具体的な支援の内容や子どもの変化等が適切に記録されているか

| | 標準項目 | チェック☐ | 私たちの実践例 | その実践の記録等 |
|---|--|--------------------------|---------|----------|
| 1 | 子ども一人ひとりに関する必要な情報を記載するしくみがある | <input type="checkbox"/> | | |
| 2 | 計画に沿った具体的な支援内容と、その結果子どもの状態がどのように推移したのかについて具体的に記録している | <input type="checkbox"/> | | |

評価項目 6-3-4

子どもの状況等に関する情報を職員間で共有化している

- [ねらい] ・子どもに関わる情報を職員間でどのように共有化しているか
 ・日々の子どもの変化等をどのような方で共有化しているか

| | 標準項目 | チェック☐ | 私たちの実践例 | その実践の記録等 |
|---|--|--------------------------|---------|----------|
| 1 | 計画の内容や個人の記録を、支援を担当する職員すべてが共有し、活用している | <input type="checkbox"/> | | |
| 2 | 申し送り・引継ぎ等により、子どもに変化があった場合の情報を職員間で共有化している | <input type="checkbox"/> | | |

サブカテゴリー3 個別状況に応じた計画策定・記録について

| | |
|----------------------|-----------------------------|
| <p>良いと思う点</p> | <p>改善する必要があると思う点</p> |
|----------------------|-----------------------------|

※(良いと思う点) 力を入れて取り組んでいること、工夫して取り組んでいること、独自に取り組んでいること、自信を持って取り組んでいること、利用者に知ってもらいたいことなどを含めて、事業者の良いと思う点を記述します。

※(改善する必要があると思う点) 改善の必要があると認識していること、改善計画中のこと、改善に取り組んでいることなどを含めて、事業者の改善する必要があると思う点を記述します。

サブカテゴリ-4 サービスの実施

評価項目 6-4-1

個別の支援計画に基づいて子どもの状態に応じた支援を行っている

[ねらい] ・サブカテゴリ-3で策定された計画の記載内容が、どのように実践されているか
 ・子どもと十分に意思疎通を図り、関係機関との連携やアフターケアを実践しているか

| | 標準項目 | チェック☐ | 私たちの実践例 | その実践の記録等 |
|---|---|--------------------------|---------|----------|
| 1 | 個別の支援計画に基づいた支援を行っている | <input type="checkbox"/> | | |
| 2 | 子どもの特性に応じて、コミュニケーションのとり方を工夫している | <input type="checkbox"/> | | |
| 3 | 周囲の人との関係づくりについての支援を行っている | <input type="checkbox"/> | | |
| 4 | 関係機関(教育機関、福祉関係機関、医療機関等)と連携をとって、支援を行っている | <input type="checkbox"/> | | |
| 5 | 子ども一人ひとりの状況や意向に応じた退所後の支援を行っている | <input type="checkbox"/> | | |

評価項目 6-4-1 について

| | |
|--------|---------------|
| 良いと思う点 | 改善する必要があると思う点 |
|--------|---------------|

※(良いと思う点) 力を入れて取り組んでいること、工夫して取り組んでいること、独自に取り組んでいること、自信を持って取り組んでいること、利用者に知ってもらいたいことなどを含めて、事業者の良いと思う点を記述します。

※(改善する必要があると思う点) 改善の必要があると認識していること、改善計画中のこと、改善に取り組んでいることなどを含めて、事業者の改善する必要があると思う点を記述します。

評価項目 6-4-2

子どもが食事を楽しめるよう支援を行っている

[ねらい] ・子どもの状況や意向に配慮した食事が提供されているか
 ・食事を楽しめるよう、安全な食事の提供や、食に関心を持てるような取り組みを実施しているか

| | 標準項目 | チェック☐ | 私たちの実践例 | その実践の記録等 |
|---|--|--------------------------|---------|----------|
| 1 | 食事時間が楽しいひとときとなるよう工夫している | <input type="checkbox"/> | | |
| 2 | 子どもの状態やペースに合った食事となるよう、必要な支援(見守り、声かけ、食の形態や用具の工夫等)を行っている | <input type="checkbox"/> | | |
| 3 | 食事時間は子どもの希望や生活状況に応じて対応している | <input type="checkbox"/> | | |
| 4 | 子どもが安全に食事をとれるよう取り組みを行っている | <input type="checkbox"/> | | |
| 5 | 食物アレルギーや疾患等については、医師の指示に従い、対応している | <input type="checkbox"/> | | |
| 6 | 食についての関心を深めるための取り組みを行っている | <input type="checkbox"/> | | |

評価項目 6-4-2 について

| | |
|--------|---------------|
| 良いと思う点 | 改善する必要があると思う点 |
|--------|---------------|

※(良いと思う点) 力を入れて取り組んでいること、工夫して取り組んでいること、独自に取り組んでいること、自信を持って取り組んでいること、利用者に知ってもらいたいことなどを含めて、事業者の良いと思う点を記述します。

※(改善する必要があると思う点) 改善の必要があると認識していること、改善計画中のこと、改善に取り組んでいることなどを含めて、事業者の改善する必要があると思う点を記述します。

評価項目 6-4-3

子ども一人ひとりの状況に応じて、自立に向けた生活上の支援を行っている

[ねらい] ・子どもの個別状況に応じて、自立に向けた支援をどのように行っているか
 ・子どもの自立(自律)の観点に基づき、金銭管理や社会体験を実施しているか

| | 標準項目 | チェック☐ | 私たちの実践例 | その実践の記録等 |
|---|--|--------------------------|---------|----------|
| 1 | 身の回りのことは自分でできるよう、必要な支援を行っている | <input type="checkbox"/> | | |
| 2 | 基本的な生活習慣や社会生活上のルール等(あいさつ、マナー、交通ルール等)を身につけられるよう支援を行っている | <input type="checkbox"/> | | |
| 3 | 子ども一人ひとりの状況に応じて、金銭の管理や使い方について支援を行っている | <input type="checkbox"/> | | |
| 4 | 個別に必要な時期・状況で、自立に向けての社会体験を行っている | <input type="checkbox"/> | | |

評価項目 6-4-3 について

| | |
|---------------|----------------------|
| 良いと思う点 | 改善する必要があると思う点 |
| | |

※(良いと思う点) 力を入れて取り組んでいること、工夫して取り組んでいること、独自に取り組んでいること、自信を持って取り組んでいること、利用者に知ってもらいたいことなどを含めて、事業者の良いと思う点を記述します。

※(改善する必要があると思う点) 改善の必要があると認識していること、改善計画中のこと、改善に取り組んでいることなどを含めて、事業者の改善する必要があると思う点を記述します。

評価項目 6-4-4

子どもの健康を維持するための支援を行っている

[ねらい] ・子ども一人ひとりの健康状態を把握し、日々の健康維持策に反映しているか
 ・子ども自身が健康管理を身に付けられるような取り組みをしているか

| | 標準項目 | チェック☐ | 私たちの実践例 | その実践の記録等 |
|---|---|--------------------------|---------|----------|
| 1 | 入所まもない子どもの健康状態(口腔ケア、視力等)を把握し、健康維持に向けた支援を行っている | <input type="checkbox"/> | | |
| 2 | 服薬管理は誤りがないようチェック体制の強化などのしくみを整えている | <input type="checkbox"/> | | |
| 3 | 子どもの体調変化(発作等の急変を含む)に速やかに対応できる体制を整えている | <input type="checkbox"/> | | |
| 4 | 子どもが自ら体調管理(水分補給や自己服薬管理等)できるよう支援を行っている | <input type="checkbox"/> | | |
| 5 | 健康に関する子どもの悩みや不安等を受け止め、必要に応じて子どもや家族に対応している | <input type="checkbox"/> | | |
| 6 | 日頃から医療機関と連携を図り、健康管理に活かしている | <input type="checkbox"/> | | |

評価項目 6-4-4 について

| | |
|---------------|----------------------|
| 良いと思う点 | 改善する必要があると思う点 |
| | |

※(良いと思う点) 力を入れて取り組んでいること、工夫して取り組んでいること、独自に取り組んでいること、自信を持って取り組んでいること、利用者に知ってもらいたいことなどを含めて、事業者の良いと思う点を記述します。

※(改善する必要があると思う点) 改善の必要があると認識していること、改善計画中のこと、改善に取り組んでいることなどを含めて、事業者の改善する必要があると思う点を記述します。

評価項目 6-4-5

子どもの精神面でのケアについてさまざまな取り組みを行っている

- [ねらい] ・子ども一人ひとりの抱える精神的課題について支援しているか
 ・性別の理解や性に関する知識等を得られるような取り組みを、年齢や状況に応じて個別に実施しているか

| | 標準項目 | チェック☐ | 私たちの実践例 | その実践の記録等 |
|---|---|--------------------------|---------|----------|
| 1 | 子どもが心の悩みや不安を相談できるように工夫している | <input type="checkbox"/> | | |
| 2 | 子どもが年齢や状況に応じた必要な知識(性別の理解や性に関する知識等)を得られるよう支援を行っている | <input type="checkbox"/> | | |
| 3 | 子どもの抱える問題に応じて、心理的ケアが必要な場合は、関係機関と連携をとって、支援を行っている | <input type="checkbox"/> | | |

評価項目 6-4-5 について

| | |
|---------------|----------------------|
| 良いと思う点 | 改善する必要があると思う点 |
| | |

※(良いと思う点) 力を入れて取り組んでいること、工夫して取り組んでいること、独自に取り組んでいること、自信を持って取り組んでいること、利用者に知ってもらいたいことなどを含めて、事業者の良いと思う点を記述します。

※(改善する必要があると思う点) 改善の必要があると認識していること、改善計画中のこと、改善に取り組んでいることなどを含めて、事業者の改善する必要があると思う点を記述します。

評価項目 6-4-6

子どもの主体性を尊重し、施設での生活が楽しく快適になるような取り組みを行っている

- [ねらい] ・子どもの主体性を尊重し、日々の生活を楽しめるような取り組みを行っているか
 ・居心地のよい環境設定を行っているか

| | 標準項目 | チェック☐ | 私たちの実践例 | その実践の記録等 |
|---|---|--------------------------|---------|----------|
| 1 | 居室や共用スペース等は安全で快適に過ごせるよう、子どもの状況に応じて、環境・空間を工夫している | <input type="checkbox"/> | | |
| 2 | 日常生活の過ごし方は、子どもの特性や嗜好を考慮し、多様な体験ができるようにしている | <input type="checkbox"/> | | |
| 3 | 施設の生活ルールは子どもの意見を参考に見直しを行っている | <input type="checkbox"/> | | |
| 4 | 子どもの状況や希望に沿って、行事やイベント等の多様な体験ができるようにしている | <input type="checkbox"/> | | |

評価項目 6-4-6 について

| | |
|---------------|----------------------|
| 良いと思う点 | 改善する必要があると思う点 |
| | |

※(良いと思う点) 力を入れて取り組んでいること、工夫して取り組んでいること、独自に取り組んでいること、自信を持って取り組んでいること、利用者に知ってもらいたいことなどを含めて、事業者の良いと思う点を記述します。

※(改善する必要があると思う点) 改善の必要があると認識していること、改善計画中のこと、改善に取り組んでいることなどを含めて、事業者の改善する必要があると思う点を記述します。

評価項目 6-4-7

家族との交流・連携を図っている

- [ねらい] ・施設と家族との関係をどのように構築しているか
 ・相互の意思疎通を良くし、信頼関係を築くための取り組みをしているか

| | 標準項目 | チェック☐ | 私たちの実践例 | その実践の記録等 |
|---|---|--------------------------|---------|----------|
| 1 | 子どもの日常の様子や施設の現況を家族へ知らせている | <input type="checkbox"/> | | |
| 2 | 家族との面会、外出、外泊は、安全に注意した上で可能な限り希望に応じて行っている | <input type="checkbox"/> | | |
| 3 | 家族の状況に配慮し、相談対応や支援を行っている | <input type="checkbox"/> | | |
| 4 | 家族同士が交流できる機会を設けている | <input type="checkbox"/> | | |

評価項目 6-4-7 について

| | |
|---------------|----------------------|
| 良いと思う点 | 改善する必要があると思う点 |
| | |

※(良いと思う点) 力を入れて取り組んでいること、工夫して取り組んでいること、独自に取り組んでいること、自信を持って取り組んでいること、利用者に知ってもらいたいことなどを含めて、事業者の良いと思う点を記述します。

※(改善する必要があると思う点) 改善の必要があると認識していること、改善計画中のこと、改善に取り組んでいることなどを含めて、事業者の改善する必要があると思う点を記述します。

評価項目 6-4-8

地域との連携のもとに子どもの生活の幅を広げるための取り組みを行っている

- [ねらい] ・地域性に応じ、子どもが地域の一員として生活する機会を創っているか
 ・地域の情報や地域の人と交流する機会を提供しているか

| | 標準項目 | チェック☐ | 私たちの実践例 | その実践の記録等 |
|---|--|--------------------------|---------|----------|
| 1 | 地域の情報を収集し、子どもの状況に応じて提供している | <input type="checkbox"/> | | |
| 2 | 必要に応じて、子どもが地域の資源を利用し、多様な体験や交流ができるよう支援を行っている | <input type="checkbox"/> | | |
| 3 | 施設の活動や行事に地域の人々の参加を呼びかける等、子どもが職員以外の人と交流できる機会を確保している | <input type="checkbox"/> | | |

評価項目 6-4-8 について

| | |
|---------------|----------------------|
| 良いと思う点 | 改善する必要があると思う点 |
| | |

※(良いと思う点) 力を入れて取り組んでいること、工夫して取り組んでいること、独自に取り組んでいること、自信を持って取り組んでいること、利用者に知ってもらいたいことなどを含めて、事業者の良いと思う点を記述します。

※(改善する必要があると思う点) 改善の必要があると認識していること、改善計画中のこと、改善に取り組んでいることなどを含めて、事業者の改善する必要があると思う点を記述します。

サブカテゴリ5 プライバシーの保護等個人の尊厳の尊重

評価項目 6-5-1

子どものプライバシー保護を徹底している

[ねらい] ・日常の支援の中で触れる子どものプライバシーに対する配慮を徹底しているか
 ・子どものプライバシーの取り扱いが職員個人の判断によるものになっていないか

| | 標準項目 | チェック☐ | 私たちの実践例 | その実践の記録等 |
|---|--|--------------------------|---------|----------|
| 1 | 子どもに関する情報(事項)を外部とやりとりする必要がある場合には、子どもや保護者の同意を得るようにしている | <input type="checkbox"/> | | |
| 2 | 個人の所有物や個人宛文書の取り扱い、子どものプライベートな空間への出入り等、日常の支援の中で、子どものプライバシーに配慮した支援を行っている | <input type="checkbox"/> | | |
| 3 | 子どもの羞恥心に配慮した支援を行っている | <input type="checkbox"/> | | |

評価項目 6-5-2

サービスの実施にあたり、子どもの権利を守り、個人の意思を尊重している

[ねらい] ・サービス提供の中で、子どもの権利を擁護し、意思を尊重しているか
 ・子どもの価値観等を考慮し、その子らしい生活を尊重しているか

| | 標準項目 | チェック☐ | 私たちの実践例 | その実践の記録等 |
|---|--|--------------------------|---------|----------|
| 1 | 日常の支援にあたっては、個人の意思を尊重している(子どもが「ノー」と言える機会を設けている) | <input type="checkbox"/> | | |
| 2 | 子ども一人ひとりの価値観や生活習慣に配慮した支援を行っている | <input type="checkbox"/> | | |
| 3 | 施設内の子ども間の暴力・いじめ等が行われることのないよう組織的に予防・再発防止を徹底している | <input type="checkbox"/> | | |

サブカテゴリ5 プライバシーの保護等個人の尊厳の尊重 について

| | |
|--------------------------------------|---|
| <p>良いと思う点</p> | <p>改善する必要があると思う点</p> |
|--------------------------------------|---|

※(良いと思う点) 力を入れて取り組んでいること、工夫して取り組んでいること、独自に取り組んでいること、自信を持って取り組んでいること、利用者に知ってもらいたいことなどを含めて、事業者の良いと思う点を記述します。

※(改善する必要があると思う点) 改善の必要があると認識していること、改善計画中のこと、改善に取り組んでいることなどを含めて、事業者の改善する必要があると思う点を記述します。

サブカテゴリー6 事業所業務の標準化

評価項目 6-6-1

手引書等を整備し、事業所業務の標準化を図るための取り組みをしている

[ねらい] ・業務の一定水準を確保するための手引書等を整備し、実施しているか

・業務の標準化は、対人援助の単純化や画一化をめざすものではない

| | 標準項目 | チェック☐ | 私たちの実践例 | その実践の記録等 |
|---|--|--------------------------|---------|----------|
| 1 | 手引書(基準書、手順書、マニュアル)等で、事業所が提供しているサービスの基本事項や手順等を明確にしている | <input type="checkbox"/> | | |
| 2 | 提供しているサービスが定められた基本事項や手順等に沿っているかどうか定期的に点検・見直しをしている | <input type="checkbox"/> | | |
| 3 | 職員は、わからないことが起きた際や業務点検の手段として、日常的に手引書等を活用している | <input type="checkbox"/> | | |

評価項目 6-6-2

サービスの向上をめざして、事業所の標準的な業務水準を見直す取り組みをしている

[ねらい] ・業務の標準レベルを見直す仕組みを確立しているか

・よりよいサービスをめざし、職員や子ども・保護者等の意見を反映して見直しを行っているか

| | 標準項目 | チェック☐ | 私たちの実践例 | その実践の記録等 |
|---|---|--------------------------|---------|----------|
| 1 | 提供しているサービスの基本事項や手順等は改変の時期や見直しの基準が定められている | <input type="checkbox"/> | | |
| 2 | 提供しているサービスの基本事項や手順等の見直しにあたり、職員や子ども・保護者等からの意見や提案を反映するようにしている | <input type="checkbox"/> | | |

サブカテゴリー6 事業所業務の標準化 について

| 良いと思う点 | 改善する必要があると思う点 |
|--------|---------------|
| | |

※(良いと思う点) 力を入れて取り組んでいること、工夫して取り組んでいること、独自に取り組んでいること、自信を持って取り組んでいること、利用者に知ってもらいたいことなどを含めて、事業者の良いと思う点を記述します。

※(改善する必要があると思う点) 改善の必要があると認識していること、改善計画中のこと、改善に取り組んでいることなどを含めて、事業者の改善する必要があると思う点を記述します。