

「福祉サービス第三者評価」等を踏まえたサービス改善計画・実施状況

施設名	旭出生産福祉園	受審(実施)年度 (※)	令和 4 年度	施設番号	43-0001
-----	---------	-----------------	---------	------	---------

※第三者評価または利用者調査実施の年度

項目	評価結果に基づく現状分析 (令和 4 年度)	改善計画 (令和 4 年度末時点)	実施状況(予定を含む) (令和 5 年 4 月 30 日時点)	左記実施状況に実施予定が あった場合の実施状況 (年 4 月 30 日時点)
職員と組織の能力について	各活動グループや事務分担グループでチーム作りがされている。チームを越えた内容や問題について話し合う場が会議となるが、上手く機能していない。	各グループの日中活動内容について、日中活動検討会にて話し合う。事務分担についての現状、課題を把握し、年度ごとに会議等で改善点を出し、修正していく。	1 実施済み ② 実施予定 (令和 5 年 5 月ごろ) 具体的には以下のとおりです。 毎月第 1 月曜日に日中活動検討会を開催。事務分担申し送り表への記入を行う。	1 実施済み (年 月) 具体的には以下のとおりです。
リスクマネジメントについて	リスクマネジメントの取り組みはあるが、ヒヤリハットの件数が 8 件と少ない。未然防止の意識が弱い、または報告の仕組みが十分でないことが考えられる。	ヒヤリハットの意識を高め、グループごとにヒヤリハット報告を活発に行っていく。	1 実施済み ② 実施予定 (令和 5 年 12 月ごろ) 具体的には以下のとおりです。 研修の実施とヒヤリハット報告の書式や仕組みなどを見直ししていく。	1 実施済み (年 月) 具体的には以下のとおりです。
リスクマネジメントについて	事業継続計画(BCP)の策定に向け準備をしている段階で策定に至っていない。	事業継続計画(BCP)の策定に向け、原案を作成する。完成後は職員へ周知をしていく。	1 実施済み ② 実施予定 (令和 5 年 10 月ごろ) 具体的には以下のとおりです。 BCP 案を 8 月に専門家の先生に相談し完成させる。	1 実施済み (年 月) 具体的には以下のとおりです。

※この様式は、「東京都民間社会福祉施設サービス推進費補助金交付要綱」等の規定に基づき、利用者の皆様にお知らせするためのものです。

※「項目」は、第三者評価における「さらなる改善が望まれる点」などを参照に、施設が独自に決めています。

※第三者評価(又は利用者に対する調査)の結果は、施設において公表しているほか、「とうきょう福祉ナビゲーション」によりインターネットでも閲覧できます。