

★ 平成20年度評価者養成講習カリキュラム

	1 日目	2 日目	3 日目	4 日目	5 日目	6 日目
9:30	挨拶及び オリエンテーション 9:30～9:45	導入(10 分間) 9:30～9:40	導入(15 分間) 9:30～9:45	導入(15 分間) 9:30～9:45	導入(15 分間) 9:30～9:45	導入(15 分間) 9:30～9:45
10:00	①第三者評価の 目的と評価者の 役割 9:45～10:30	⑤福祉サービスの 基本的理解 9:40～11:10	⑩合議の重要性 9:45～10:15			
10:30				⑬ケーススタディ2 訪問調査前の 事前分析 9:45～12:00	⑯ケーススタディ4 評価結果報告書の 作成 9:45～12:00	⑱ケーススタディ6 評価結果報告会 9:45～12:20
11:00	②第三者評価の 枠組みと事業 評価の考え方 10:40～11:50		⑪利用者調査の 進め方 10:15～12:00			
11:30		⑥評価者名簿登載 と公表のルール 11:20～12:20				
12:00						
12:30	昼食・休憩 11:50～12:50	昼食・休憩 12:20～13:20	昼食・休憩 12:00～13:00	昼食・休憩 (60分) 訪問調査インタビュー 視覚情報の読み込み (30分) 12:00～13:30	昼食・休憩 12:00～13:00	昼食・休憩 12:20～13:20
13:00						
13:30	③利用者調査の 考え方と手順 12:50～14:00	⑦事業プロフィールの 項目とポイント (宿題の説明) 13:20～14:50		⑭読み込みメモの 作成 13:30～14:00		⑲ケーススタディ7 評価結果報告会 まとめ 13:20～14:20
14:00						
14:30			⑫ケーススタディ1 評価の視点 (第1段階)の捉え方 とカテゴリーの分類 13:00～16:30		⑰ケーススタディ5 評価結果報告書 の作成 13:00～16:50	⑳養成講習の 振り返り 14:30～15:30
15:00				⑮ケーススタディ3 訪問調査結果の まとめ 14:00～16:30		
15:30	④評価の実施方法 ・スケジューリング から報告まで ・評価の視点 14:10～17:00	⑧組織マネジメント 項目とサービス項目 15:00～16:30				修了試験 15:40～16:30 (試験自体は 25 分間)
16:00						
16:30		⑨2日間の 確認問題 16:30～17:00	宿題の説明 16:30～17:00	宿題の説明 16:30～17:00	宿題の説明 16:50～17:00	事務連絡・閉会 16:30～17:00
17:00						